

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA za školsku godinu 2022./2023.

PODRUČJE RADA	POSLOVI I ZADACI	VRIJEME REALIZACIJE
1. Planiranje i programiranje rada	<p>1.1. Izrada godišnjeg plana i programa rada školskog psihologa.</p> <p>1.2. Sudjelovanje u izradi školskog preventivnog programa.</p> <p>1.3. Sudjelovanje u planiranju i izradi materijala potrebnih za provođenje grupnog i individualnog rada s učenicima.</p>	Studeni, 2022.
2. Neposredan rad s učenicima	<p>2.1. Savjetodavni rad s učenicima koji imaju poteškoća s uspješnim svladavanjem školskog gradiva i učenicima koji često izostaju s nastave.</p> <p>2.2. Savjetodavni rad s učenicima koji iskazuju emocionalne teškoće.</p> <p>2.4. Savjetodavni rad s učenicima koji imaju socijalne i ponašajne poteškoće te s učenicima koji sudjeluju u vršnjačkom nasilju.</p> <p>2.5. Upotreba psihologijskih mjernih instrumenata, obrada rezultata te pisanje mišljenja.</p> <p>2.6. Informativni i savjetodavni rad s učenicima četvrtih razreda vezan uz profesionalnu orijentaciju.</p> <p>2.7. Provođenje i organiziranje aktivnosti školskih preventivnih programa u svrhu promicanja pozitivnih vrijednosti i zdravih životnih stilova.</p> <p>2.8. Intervencije na razini škole/razreda u svrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu.</p>	Tijekom cijele školske godine
3. Rad s roditeljima	<p>3.1. Savjetodavni rad s roditeljima u svrhu prevencije rizičnih ponašanja među učenicima.</p> <p>3.2. Intervencije odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća.</p>	Tijekom cijele školske godine

	<p>3.3. Savjetodavni rad s roditeljima učenika koji imaju određene socio-emocionalne teškoće, probleme u ponašanju ili poteškoće pri svladavanju gradiva.</p> <p>3.4. Informativni i/ili savjetodavni rad s roditeljima i skrbnicima u svrhu pomoći pri razumijevanju razvojnih potreba djeteta.</p> <p>3.5. Upućivanje i pomaganje roditeljima u ostvarivanju kontakata s vanjskim institucijama.</p>	
4. Rad s nastavnicima	<p>4.1. Savjetodavni rad s nastavnicima i razrednicima u svrhu pružanja pomoći učenicima pri rješavanju njihovih problema.</p> <p>4.2. Savjetodavni rad s nastavnicima s ciljem rješavanja poteškoća u nastavi.</p> <p>4.3. Pomoć učiteljima u radu s roditeljima.</p> <p>4.4. Suradnja s nastavnicima radi kvalitetnijeg praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja učeničkog rada i vladanja.</p> <p>4.5. Suradnja s nastavnicima u provedbi školskog preventivnog programa.</p>	Tijekom cijele školske godine
5. Suradnja s vanjskim institucijama	<p>1.1. Redovita komunikacija i suradnja s Centrom za socijalnu skrb Sinj, Policijskom upravom Sinj, Centrom za informiranje i savjetovanje o karijeri Split, Zavodom za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.</p>	Tijekom cijele školske godine
6. Analiza realizacije odgojno-obrazovnog procesa	<p>6.1. Prisustvovanje sjednicama RV i NV.</p> <p>6.2. Mišljenja psihologa – vođenje dosjea učenika.</p>	Tijekom cijele školske godine
7. Ostali poslovi	<p>7.1. Stručno usavršavanje.</p> <p>7.2. Praćenje recentne stručne literature.</p> <p>7.3. Ostali poslovi po zaduženju ravnateljice.</p>	Tijekom cijele školske godine

STRUČNI SURADNIK PSIHOLOG:

RAVNATELJICA:

Žana Ćosić, mag. psych.

Marica Barać, dipl. inž.