Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine" broj 76/93, 29/97,47/99, 35/08, 127/19 151/22) te članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12,86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) Školski odbor Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju, uz prethodnu suglasnost osnivača Splitsko-dalmatinske županije KLASA: 024-01/23-0002/0233, URBROJ: 2181/1-01-23-1 od 27. studenog 2023. godine, na 22. sjednici održanoj 19. prosinca 2023. godine donio je:

IZMJENE I DOPUNE STATUTA TEHNIČKE I INDUSTRIJSKE ŠKOLE RUĐERA BOŠKOVIĆA U SINJU

Članak 1.

U Statutu Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju, od 5. lipnja 2019. godine, KLASA:012-03/19-01-01, URBOJ: 2175/38-01-19-1 i Izmjenama i dopunama Statuta Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju, od 11. prosinca 2020. godine, KLASA: 012-03/20-01/01, URBROJ: 2175-38-01-20-3, (u daljnjem tekstu: Statut), mijenja se i dopunjuje prema odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Članak 7. mijenja se i glasi:

1) Samovrednovanje Škole prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu.
2) Povjerenstvo za kvalitetu ima pet članova koje imenuje Školski odbor, a to su:
   - ravnatelj škole, koji je i Predsjednik povjerenstva,
   - predstavnik Nastavničkog vijeća koji se bira javnim glasovanjem na sjednici Nastavničkog vijeća
   - predstavnik polaznika, koji se bira javnim glasovanjem na sjednici Vijeća učenika
   - predstavnik roditelja, koji se bira javnim glasovanjem na sjednici Vijeća roditelja
   - predstavnik dionika na prijedlog Osnivača
3) Mandat članovima Povjerenstva za kvalitetu iz redova nastavnika i stručnih suradnika, te dionika na prijedlog osnivača traje četiri (4) godine, a polazniku i roditelju dok traje mandat u Vijeću učenika i Vijeću roditelja. Član Povjerenstva za kvalitetu ne može biti član Školskog odbora i član školskog tima za samovrednovanje.
4) Za rad Povjerenstva za kvalitetu odgovaran je ravnatelj Škole, koji:
   - osigurava uvjete za provedbu svih procesa osiguranja kvalitete,
   - osigurava da svi sudionici budu uključeni u proces osiguravanja kvalitete,
   - pruža podršku zaposlenicima u procesu samovrednovanja.
5) Za operativnu provedbu procesa samovrednovanja u Školi, ravnatelj imenuje školski tim za samovrednovanje.
6) Školski tim za samovrednovanje ima tri člana koji se imenuju iz reda nastavnika i stručnih suradnika na prijedlog Nastavničkog vijeća koje Nastavničko vijeće bira javnim glasovanje na sjednici Nastavničkog vijeća.

7) Jedan od tri člana školskog tima za samovrednovanje je voditelj tima i koordinator samovrednovanja. Voditelj tima i koordinatora samovrednovanja na prvoj sjednici između sebe biraju članovi. Prvu sjednicu saziva ravnatelj.

Školski tim za samovrednovanje imenuje se na početku školske godine za tekuću školsku godinu. Član školskog tima za samovrednivanje može biti ponovno imenovan. Član školskog tima za samaovrednovanje ne može biti član Školskog odbora i član Povjerenstva za kvalitetu.

8) Školski tim za samovrednovanje:
   - koordinira proces samovrednovanja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu,
   - planira provedbu procesa samovrednovanja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu,
   - upravlja aktivnostima koje se provede u procesu samovrednovanja,
   - daje stručnu podršku za provedbu procesa samovrednovanja,
   - o rezultatima aktivnostima koje se provode u procesu samovrednovanja izvješćuje Povjerenstvo za kvalitetu,
   - sastavlja izvješće o samovrednovanju i dostavlja ga Povjerenstvu za kvalitetu na usvajanje,
   - koordinira provedbu planiranih unapređenja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu.
9) Upute o elementima i načinu provođenja samovrednovanja, kao i trajanju procesa samovrednovanja propisuje Metodologija samovrednovanja koju odlukom donosi Agencija.
10) O provedenom procesu samovrednovanja predsjednik Povjerenstva za kvalitetu izvješćuje Agenciju.
11) Upute o sadržaju i načinu izvješćivanja o provedenom procesu samovrednovanja donosi Agencija.

Članak 3.

U članku 9. stavak 4. mijenja se i glasi:

„ - Školski kurikulum donosi Školski odbor na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, uz mišljenje Vijeća roditelja do 7. listopada za tekuću školsku godinu te dostavlja Ministarstvu elektroničkim putem do 15. listopada tekuće godine.

U članku 9. stavak 7. mijenja se i glasi:

„ - Godišnji plan i program rada Škole donosi Školski odbor na prijedlog ravnatelja i nakon što godišnji plan i program prihvati Nastavničko vijeće do 7. listopada za tekuću školsku godinu.“

Članak 4.

U članku 58. stavku 1. podstavak 11., 12. i 13. mijenja se i glasi:

„ - odlučuje o ulaganju i nabavi opreme, te nabavi osnovnih sredstava i ostale pokretne imovine čija je pojedinačna vrijednost veća od 9290.6 eura.
- odlučuje o opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine čija je vrijednost veća od 2654,46 eura.
- o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i druge imovine čija je pojedinačna vrijednost veća od 13272,28 eura."

Članak 5.

Članak 63. mijenja se i glasi:

„Školski odbor odnosno član školskog odbora nazočan na sjednici odbora tajnim glasanjem vrednuje bodovima dodatne kompetencije na slijedeći način :

1. poznavanje stranog jezika – od 0 bodova (nema dokaza) do 1 bod (priložen dokaz), prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu (stupanj prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga javna isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacije stranih jezika, preslika indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga javna isprava, osobna izjava kandidata u životopisu)

2. osnovne digitalne vještine - od 0 bodova (nema dokaza) do 1 bod (priložen dokaz), prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga javna isprava.)

3. iskustvo rada na projektima – od 0 bodova (nema dokaza) do 1 bod (priložen dokaz), prema priloženoj dokumentaciji kandidata uz prijavu (potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata).

Ocjene date po pojedinom članu školskog odbora po pojedinom kompetenciji se zbrajaju i utvrđuje prosječna ocjena po pojedinoj kompetenciji, te se zaokružuje na dvije decimale.

Školski odbor utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova za dodatne kompetencije."

Članak 6.

U članku 72. stavku 1. podstavak 22., mijenja se i glasi:

„ - sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te o investicijskim radovima do 9290.6 eura samostalno, a preko 9290.6 eura prema prethodnoj odluci Školskog odbora, odnosno suglasnosti osnivača."

Članak 7.

U članku 86. stavku 2. dodaje se novi podstavak 19. koji glasi:

„ - predlaže Školskom odboru imenovanje jednog (1) člana Povjerenstva za kvalitetu iz redova predstavnika Nastavničkog vijeća."

Članak 8.

U članku 126. stavku 1. dodaje se novi podstavak 7. koji glasi:

„- predlaže Školskom odboru imenovanje jednog (1) člana Povjerenstva za kvalitetu iz redova predstavnika Vijeća učenika."

Članak 9.

U članku 136. stavku 1. dodaje se novi podstavak 12. koji glasi:

„- predlaže Školskom odboru imenovanje jednog (1) člana Povjerenstva za kvalitetu iz redova predstavnika Vijeća roditelja."

Članak 10.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole, osim članaka 4. i 6. koji stupaju na snagu na dan uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

KLASA: 011-03/23-01/2
URBROJ: 2181-348-01-23-1
Sinj, 19. prosinca 2023. godine

ZAMJENICA PREDSJEDNIKA ŠKOLSKOG ODBORA:

Mirena Drčelić

Mirena Drčelić, prof.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta donijeta je uz prethodnu suglasnost osnivača Splitsko-dalmatinske županije KLASA: 024-01/23-0002/0233, URBROJ: 2181/1-01-23-1 od 27. studenog 2023. godine.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta objavljena je na oglasnoj ploči Škole dana 19. prosinca 2023. godine, a stupa na snagu dana 27. prosinca 2023. godine.

RAVNATELJICA:

Marica Barać, dipl. inž.

Na temelju članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12,16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) i članka 28. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" broj 125/19, 22/20 i 21/21), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 24. sjednici, održanoj 27. studenog 2023., donijela je

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju KLASA: 011-03/23-01/2, URBROJ: 2181-348-01-23-1 koje su utvrđene na 21. sjednici Školskog odbora Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju, a čiji je tekst sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 024-01/23-0002/0233
URBROJ:2181/1-01-23-1
Split, 27. studenog 2023.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Mate Šimundić, prof.

DOSTAVITI:
1. Tehnička i industrijska škola Ruđera Boškovića, 21230 Sinj, Dinka Šimunovića 12
2. Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport, ovdje
3. Službeni glasnik, ovdje
4. Pismohrana, ovdje