

KLASA: 003-06/17-01/003  
URBROJ: 2175-38-08-17-3

U Sinju 29. rujna 2017.

**Izvadak iz Zapisnika  
treće sjednice Školskog odbora Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u  
Sinju, održane 29. rujna 2017.**

POČETAK RADA U 12:00 SATI.

Zapisničar: Marija Munivrana

Predsjednica Školskog odbora gđa. Marica Barać provjerila je nazočnost članova Školskog odbora na sjednici:

- IZ REDA NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA: Stevo Kozić i Ivan Vulić
- ČLAN ŠKOLSKOG ODBORA KOJEG SU IMENOVALI RADNICI: Marica Barać
- ISPRED OSNIVAČA: Marko Križanac

**Sjednici nisu nazočni:**

- ISPRED OSNIVAČA: Željka Caktaš i Milan Buljan
- IZ REDA RODITELJA: Joško Norac Kljajo.

Uz članove Školskog odbora po službenoj dužnosti nazočan je Jozo Radić, ravnatelj, Ana Cvitković, voditeljica računovodstva i Roko Tomašević, tajnik (prema potrebi na poziv predsjednice Školskog odbora).

Nakon što je utvrdila da je prisutna većina od ukupnog broja članova Školskog odbora za pravovaljano odlučivanje (nazočna 4 člana) predsjednica Školskog odbora je otvorila sjednicu i predložila

**d n e v n i r e d :**

1. Odluka o usvajanju Zapisnika druge konstituirajuće sjednice Školskog odbora od 22. rujna 2017.
2. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju za šk.god.2017./2018.
3. Usvajanje Kurikula Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju za šk.god.2017./2018.
4. Zahtjev ravnatelja za suglasnošću za zasnivanje radnog odnosa do 60 dana
5. Zahtjev ravnatelja za davanje prethodne suglasnosti u svezi zasnivanja radnog odnosa temeljem raspisanog natječaja od 26. travnja 2017.

Gosp. Jozo Radić, ravnatelj predložio je dopunu dnevnog reda, i to:

- Izvješće ravnatelja o financijskom poslovanju Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju za razdoblje 1. siječanj do 30. lipanj 2017.

Predloženi dnevni red i dopuna dnevnog reda jednoglasno su usvojeni.

**Ad 1.) Odluka o usvajanju Zapisnika druge konstituirajuće sjednice Školskog odbora od 22. rujna 2017.**

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli

**O D L U K U  
o usvajanju Zapisnika**

Usvaja se Zapisnik druge konstituirajuće sjednice Školskog odbora od 22. rujna 2017.

**Ad 2.) Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju za šk.god.2017./2018.**

Članovi školskog odbora jednoglasno su donijeli

**O D L U K U  
o Godišnjem planu i programu rada**

Donosi se Godišnji plan i program rada Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju za razdoblje od 01. rujna 2017. do 31. kolovoza 2018.

Godišnji plan i programa rada je sastavni dio zapisnika.

**Ad 3.) Usvajanje Kurikula Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju za šk.god.2017./2018.**

Članovi školskog odbora jednoglasno su donijeli

**O D L U K U  
o donošenju Školskog kurikula za šk.god.2017./2018.**

Donosi se Školski kurikulum Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju za razdoblje od 01. rujna 2017. do 31. kolovoza 2018.

Školski kurikulum je sastavni dio zapisnika.

**Ad 4.) Zahtjev ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa bez natječaja,  
a ne dulje od 60 dana**

1. Članovi Školskog odbora donijeli su

**O D L U K U**

**o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa  
na radno mjesto nastavnice hrvatskog jezika za 18 sati nastave tjedno**

Ne daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto nastavnice hrvatskog jezika za 18 sati nastave tjedno s kandidatkinjom Anom Maras, mag. educ. hrvatskog jezika i književnosti i mag. pedagogije.

Odluka Školskog odbora dostavit će se gosp. Jozi Radiću, prof. ravnatelju.

2. Članovi Školskog odbora su pristupili glasovanju i jednoglasno su donijeli

**O D L U K U**

**o davanju prethodne suglasnosti na radno mjesto nastavnika  
fizike za 6 sati nastave tjedno**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa, bez natječaja, na određeno vrijeme do 60 dana, zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu, s Grgo Dukić, mag. inž. automatike i sustava, za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto nastavnika fizike za 6 sati nastave, a radni odnos traje do izbora kandidata prema natječaju, koji će se provesti nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, odnosno Ureda državne Uprave, Službe za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu, ali ne dulje od 60 dana.

3. Članovi Školskog odbora su pristupili glasovanju i jednoglasno su donijeli

**O D L U K U**

**o davanju prethodne suglasnosti na radno mjesto nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture  
za četiri sata nastave tjedno**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa, bez natječaja, na određeno vrijeme do 60 dana zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu, s Borisom Galićem, mag. kineziologije, za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture za 4 sata nastave tjedno, a radni odnos traje do izbora kandidata prema natječaju, koji će se provesti nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, odnosno Ureda državne Uprave, Službe za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu, ali ne dulje od 60 dana.

4. Na prijedlog Ravnatelja članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli

#### **O D L U K U**

##### **o davanju prethodne suglasnosti na radno mjesto nastavnika strukovnih predmeta iz prometne struke za 12 sati nastave tjedno, 2 sata razredništva i 5 sati za poslove satničara**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa, bez natječaja, na određeno vrijeme do 60 dana zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu, s Ante Vučković, mag. inženjer prometa, na radno mjesto nastavnika strukovnih predmeta iz prometne struke za 12 sati nastave tjedno, 2 sata razredništva i 5 sati za poslove satničara, a radni odnos traje do izbora kandidata prema natječaju, koji će se provesti nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, odnosno Ureda državne Uprave, Službe za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu, ali ne dulje od 60 dana.

5. Na prijedlog Ravnatelja članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli

#### **O D L U K U**

##### **o davanju prethodne suglasnosti na radno mjesto nastavnika strukovnih predmeta iz područja strojarstva za 9 sati nastave tjedno**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa, bez natječaja, na određeno vrijeme do 60 dana zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu, s Ana Petričević, mag. inženjerka industrijskog inženjerstva, za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto nastavnika strukovnih predmeta iz područja strojarstva za 9 sati nastave tjedno, a radni odnos traje do izbora kandidata prema natječaju, koji će se provesti nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, odnosno Ureda državne Uprave, Službe za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu, ali ne dulje od 60 dana.

##### **Ad 5.) Zahtjev ravnatelja za davanje prethodne suglasnosti u svezi zasnivanja radnog odnosa temeljem raspisanog natječaja od 26. travnja 2017.**

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli

#### **Z A K L J U Č A K**

Tehnička i industrijska škola Ruđera Boškovića u Sinju, zatražit će mišljenje od Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalni sektor za inspekcijski nadzor, Služba prosvjetne inspekcije, Područne jedinice u Splitu, koji je vremenski rok u kojem se mora izvršiti izbor po objavljenom natječaju za slobodno radno mjesto, tajnik/ica škole, a zatim će Školski odbor pristupiti razmatranju zahtjeva ravnatelja o suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa prema objavljenom natječaju od 26. travnja 2017. za slobodno radno mjesto tajnik/ica škole (m/ž) - na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme, 1 izvršitelj/ica.

**Ad 6.) Izvješće ravnatelja o financijskom poslovanju Tehničke i industrijske škole  
Ruđera Boškovića u Sinju za razdoblje 1. siječanj do 30. lipanj 2017.**

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli

**O D L U K U  
o financijskom poslovanju za razdoblje 1. siječanj do 30. lipanj 2017.**

Usvaja se Izvješće o financijskom poslovanju Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju za razdoblje 1. siječanj do 30. lipanj 2017.

**1.PRIHODI IZ MINISTARSTVA ZNANOSTI,OBRAZOVANJA I SPORTA**

(plaće ,jubilarne nagrade, otpremnine, pomoći,  
naknada zbog nezapošljavanja invalidnih osoba).....**3.841.389,86**

**Novčana sredstva isplaćena su za:**

- Plaće za redovno poslovanje.....3.254.439,21  
- Rashodi za zaposlene prema TKU-u (jubilarne nagrade, otpremnine, naknade u  
slučaju smrti u obitelji,bolovanja dužeg od 90 dana, potpora za novorođenče).....39.373,08  
- Novčana naknada zbog nezapošljavanja invalidnih osoba.....5.850,00  
-Doprinosi na plaću.....541.727,57

**UKUPNI RASHODI.....3.841.389,86**

Sredstva koja smo uprihodili od ministarstva obrazovanja i znanosti,  
Zagreb u cijelosti su utrošena.

**2. PRIHODI IZ SDŽ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA**

(prijevoz zaposlenika, stručno usavršavanje zaposlenika, uredski materijal,  
nastavni materijal, energija, materijal za tekuće i investicijsko održavanje,  
usluge tekućeg i investicijskog održavanja i prijevoz učenika).....**1.253.709,89**

**Novčana sredstva isplaćena su za:**

- Službena putovanja.....3.192,05  
- Prijevozni troškovi zaposlenika na posao i s posla.....158.388,34  
- Stručno usavršavanje zaposlenika.....600,00  
- Uredski materijal, sredstva za čišćenje, literatura.....10.860,29  
- Nastavni materijal  
(određuje Županija po broju upisanih učenika i po zanimanju).....10.784,12  
- Električna energija.....37.677,41  
- Gorivo za obuku učenika.....22.192,66  
- Ulje i gorivo za kosilicu.....796,67  
- Lož ulje.....90.634,06  
- Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje.....4.004,97  
- Sitni inventar.....491,68  
- Usluge telefona i pošte.....8.058,10  
- Prijevoz učenika.....565.668,70  
- Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.....23.728,08  
- Usluge promidžbe i informiranja.....995,00  
- Komunalne usluge.....19.259,18  
- Računalne usluge.....5.866,00  
- Ostale usluge pri registraciji..... 885,15

- Premije osiguranja.....	1.176,92
- Pristojbe i naknade.....	20,00
- Ostali rashodi poslovanja.....	498,71
- Bankarske usluge.....	5.253,38
- Ostali financijski rashodi.....	343,75

**UKUPNI RASHODI IZ SDŽ-ŽUPANIJSKI PRORAČUN.....971.375,22**

Višak prihoda u iznosu od 282.334,67 kn nastao je zbog toga što je županijski proračun u siječnju 2017. doznačio sredstva za materijalne i financijske rashode za mjesec prosinac/2016.g i sredstva za prijevoz učenika za prosinac /2016.

### **3.VLASTITI PRIHODI**

(kamate i prihodi od učeničkih uplata za dodatni sat vožnje).....	3.396,36
Izdaci iz vlastitih prihoda.....	476,88
<b>Višak prihoda iz vlastitih sredstava.....</b>	<b>2.919,48</b>

### **4.OSTALI PRIHODI**

- prihodi za učeničke potrebe-matura,odlazak učenika na izlet.....	63.329,38
- Agencija za strukovno obrazovanje - natjecanje učenika.....	4.048,50
- Prihod od stana.....	329,70

**Ukupni ostali prihodi.....67.707,58**

### **IZDACI IZ OSTALIH PRIH**

- učenička matura, izlet.....	63.329,38
- odlazak nastavnika na natjecanja.....	4.048,50
- stručno osposobljavanje.....	2.395,55

**Ukupni ostali izdaci.....69.773,43**

**SVUKUPNI PRIHODI I-VI 2016. =5.166.203,69(OBRAZAC PR-RAS AOP 403)**

**SVUKUPNI RASHODI I-VI 2016. =4.883.015,39(OBRAZAC PR-RAS AOP 404)**

**VIŠAK PRIHODA I-VI 2016. =283.188,30(OBRAZAC PR-RAS AOP 405).**

Sjednica zaključena u 12:45 sati.

Zapisničar:

Marija Munivrana

ZA ŠKOLSKI ODBOR

PREDSJEDNICA:

Marica Barać, dipl.inž.

Napomena: Izvadak iz Zapisnika treće sjednice Školskog odbora Tehničke i industrijske škole Ruđera Boškovića u Sinju, održane 29. rujna 2017. objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole dana 09. listopada 2017.